

# 广水市财政预算支出项目绩效目标自评表

填报日期： 2021 年 12 月 25 日 自评总分： 77 单位领导

审签：

|              |                             |             |            |            |                                                                                           |                |     |
|--------------|-----------------------------|-------------|------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----|
| 项目名称         | 专项业务支出                      |             |            | 项目实施单位     |                                                                                           | 广水市城乡居民社会养老保险局 |     |
| 项目主管单位       | 广水市人力资源和社会保障局               |             |            | 项目负责人      |                                                                                           | 刘世学            |     |
| 项目属性         | 1、常年性● 2、延续性◊ 3、一次性□ 4、新增性□ |             |            |            |                                                                                           |                |     |
| 项目资金来源       | 中央<br>(万元)                  | 省、地<br>(万元) | 本级<br>(万元) | 其他<br>(万元) | 合计<br>(万元)                                                                                | 执行数<br>(万元)    | 执行率 |
|              |                             |             | 57.06      |            | 57.06                                                                                     | 57.06          | 100 |
| 项目年度目标       | 1.确保单位各项工作正常开展              |             |            |            |                                                                                           |                |     |
| 项目权重         | 评价内容                        | 分值          | 自评分        | 复核分        | 评价标准及依据                                                                                   |                |     |
| 项目决策 2 分     | 决策依据                        | 2           | 2          | 2          | 有项目年度工作计划或有上级文件或审批报告计 2 分，没有不得分。                                                          |                |     |
| 项目管理<br>13 分 | 财务制度                        | 3           | 3          | 3          | 1、单位财务管理制度 1 分；<br>2、项目管理制度 1 分；<br>3、有制度执行佐证资料 1 分。没有不得分。                                |                |     |
|              | 组织机构                        | 2           | 2          | 2          | 有明确的绩效管理机构或专人负责 2 分。没有不得分                                                                 |                |     |
|              | 运行监管                        | 4           | 1          | 1          | 1、运行监管记录 3 分；<br>2、填报《项目支出绩效监控表》1 分。没有不得分。                                                |                |     |
|              | 目标申报                        | 4           | 4          | 4          | 1、项目绩效目标全申报的 1 分，缺一项扣 0.5 分，扣完为止；<br>2、绩效目标规范 1 分，不规范扣 0.5 分；<br>3、按时申报绩效目标计 2 分，逾期扣 1 分。 |                |     |

项目年度目标 1：单位各项工作正常开展

|                  | 一级<br>指标           | 二级<br>指标             | 指标名称<br>(三级指标)         | 年初指<br>标值 | 年终完<br>成值 | 自评<br>分 | 复核<br>分 | 评价标准                                                                           |
|------------------|--------------------|----------------------|------------------------|-----------|-----------|---------|---------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 项目<br>绩效<br>85 分 | 产出<br>指标<br>40 分   | 数量指<br>标 15 分        | 新版规程宣传<br>品            | 40 万册     | 10 万<br>册 | 15      | 15      | 1、提供三级指标完成程度的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定<br>( 15 分 ÷ 三级指标个数 )，四舍五入保留整<br>数。   |
|                  |                    |                      |                        |           |           |         |         |                                                                                |
|                  |                    |                      |                        |           |           |         |         |                                                                                |
|                  |                    | 质量指<br>标 12 分        | 经办人员掌<br>握新规程          | 80 人      | 80 人      | 12      | 12      | 1、提供三级指标完成质量的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定<br>( 12 分 ÷ 三级指标个数 )，四舍五入保留整<br>数。   |
|                  |                    |                      |                        |           |           |         |         |                                                                                |
|                  |                    |                      |                        |           |           |         |         |                                                                                |
|                  |                    | 时效指<br>标 6 分         | 宣传发动常年<br>性            | 常年        | 常年        | 6       | 6       | 1、提供三级指标完成时效的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定<br>( 6 分 ÷ 三级指标个数 )，四舍五入保留整<br>数。    |
|                  |                    |                      |                        |           |           |         |         |                                                                                |
|                  |                    |                      |                        |           |           |         |         |                                                                                |
|                  |                    | 成本指<br>标 7 分         | 印刷费                    | 15 万      | 3 万       | 7       | 7       | 1、提供三级指标完成成本的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定<br>( 7 分 ÷ 三级指标个数 )，四舍五入保留整<br>数。    |
|                  |                    |                      |                        |           |           |         |         |                                                                                |
|                  |                    |                      |                        |           |           |         |         |                                                                                |
|                  | 效益<br>指标<br>35 分   | 经济效<br>益 10 分        |                        |           |           |         |         | 1、提供三级指标实现经济效益的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定<br>( 10 分 ÷ 三级指标个数 )，四舍五入保留整<br>数。 |
|                  |                    |                      |                        |           |           |         |         |                                                                                |
|                  |                    |                      |                        |           |           |         |         |                                                                                |
|                  |                    | 社会效<br>益 10 分        | 参保对象知晓<br>率            | 80%       | 80%       | 5       | 5       | 1、提供三级指标实现社会效益的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定<br>( 10 分 ÷ 三级指标个数 )，四舍五入保留整<br>数。 |
|                  |                    |                      | 经办人员知晓<br>率            | 100%      | 100%      | 5       | 5       |                                                                                |
|                  |                    |                      |                        |           |           |         |         |                                                                                |
|                  |                    | 生态效<br>益 10 分        |                        |           |           |         |         | 1、提供三级指标实现生态效益的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定<br>( 10 分 ÷ 三级指标个数 )，四舍五入保留整<br>数。 |
|                  |                    |                      |                        |           |           |         |         |                                                                                |
|                  |                    |                      |                        |           |           |         |         |                                                                                |
|                  |                    | 可持续<br>影响 5<br>分     | 全民参保，<br>老有所养，<br>社会和谐 | 100%      | 100%      | 5       | 5       | 1、提供三级指标可持续影响的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定<br>( 5 分 ÷ 三级指标个数 )，四舍五入保留整<br>数。   |
|                  |                    |                      |                        |           |           |         |         |                                                                                |
|                  |                    |                      |                        |           |           |         |         |                                                                                |
|                  | 服务<br>满意<br>度 10 分 | 服务对<br>象满意<br>度 10 分 | 参保对象满意<br>度            | 100%      | 100%      | 10      | 10      | 1、提供三级指标满意度的佐证资料；<br>2、三级指标分值按三级指标个数平均确定<br>( 10 分 ÷ 三级指标个数 )，四舍五入保留整<br>数。    |
|                  |                    |                      |                        |           |           |         |         |                                                                                |
|                  |                    |                      |                        |           |           |         |         |                                                                                |
| 合<br>计           | 77                 | 77                   |                        |           |           |         |         |                                                                                |

说明：1、指标名称、年初指标值按照绩效目标申报表填写，不得漏项；

- 2、指标名称分值确定，按指标名称个数平均保留整数，不能保留整数的可自行调整为整数，但各指标名称合计分值不得大于所属二级指标分；
- 3、对定量指标值按实际完成的比例计分（该项指标名称分值×实际完成的百分比）；
- 4、对定性指标值计分原则，分为三档：达到预期，部分达到预期有一定效果，未达预期效益差；对应分值区间：100%—81%、80%—51%、50%—0%。
- 5、项目有多个“年度目标”的，分别对每个“年度目标”进行评价计分，然后再平均计算。例：某项目有三个“年度目标”，目标1自评80分，目标2自评60分，目标3自评75分，该项目绩效得分为： $(80+60+75) \div 3 = 71.6$ 分，四舍五入计72分。